

ZARZĄDZENIE Nr 104 /2015

**Wójta Gminy Banie
z dnia 19 listopada 2015r.**

w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliwa przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach OSP z terenu Gminy Banie

Na podstawie art. 30 ust.1 oraz art.33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz w związku z art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.)

z a r z á d z a się co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi stanowiącego wyposażenie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Banie.
2. Przyjmuję jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i pozostałego sprzętu wyszczególnione w:
 - Zarządzeniu Nr 8 Komendanta Głównego PSP z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych PSP;
 - Zarządzenie Nr 13 Komendanta Głównego PSP z dnia 27 grudnia 2012 r. zmieniające zarządzenie w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych PSP;
 - Danych producenta z instrukcji obsługi pojazdu lub sprzętu;
 - Udokumentowanych analizach zużycia paliwa z innych źródeł, w szczególności zawartych w Bazie Danych Biura Logistyki KG PSP norm zużycia paliwa przez sprzęt pływający/silnikowy- ustalonych podczas badań przez jednostki organizacyjne PSP.

§ 2

Wprowadzam instrukcję regulującą sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Banie, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 88/2011 Wójta Gminy Banie z dnia 1 września 2011r. w sprawie ustalenia norm zużycia paliwa przez samochód specjalny pożarniczy MERCEDES ATEGO 1329 ora samochód specjalny pożarniczy JELCZ 325 GCBA 6/32.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Teresa Sadowska

INSTRUKCJA

w sprawie zasad gospodarki paliwami płynnymi w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Banie, sposobu dysponowania pojazdami specjalnymi i sprzętem silnikowym oraz planowanie wydatków z Gminy Banie, określonych w ustawie o ochronie przeciwpożarowej

Podstawa prawna :

- 1) Art. 32 ust. 2 i 3 z dnia 24 sierpnia 1991 roku, ustawy o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późniejszymi zmianami)
- 2) Art. 30 ust. 2 pkt. 3 z dnia 8 marca 1990 roku, ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. Nr 594 z późniejszymi zmianami)

INSTRUKCJA OKREŚLA :

I. Normy zużycia paliw płynnych pojazdów specjalnych i sprzętu silnikowego.

§ 1

Przyjmuje się normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów specjalnych i sprzętu silnikowego w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Banie zwanych dalej „ jednostki OSP” na podstawie:

- 1) Zarządzenia Nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej,
- 2) danych producenta pojazdu samochodowego,
- 3) danych producenta i instrukcji obsługi urządzenia,
- 4) udokumentowane analizy zużycia paliw (także z innych jednostek).

§ 2

1. Dla zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki paliwami płynnymi w eksploatowanych pojazdach specjalnych oraz sprzęcie silnikowym, biorącym udział w akcjach ratowniczych, zwalczaniu klęsk żywiołowych i innych interwencjach, wprowadza się podstawowe normy zużycia paliw płynnych :
 - 1) dla pojazdów specjalnych, określonych w załączniku Nr 1 do Instrukcji,
 - 2) dla sprzętu silnikowego, określonych w załączniku Nr 2 do Instrukcji,
 - 3) dla pojazdów specjalnych w okresie zimowym tj. od 1 listopada do 31 marca dopuszcza się podwyższenie normy podstawowej zużycia paliwa o 8%.
2. Dla zapewnienia pełnej gotowości bojowej, należy przeprowadzać rozruch kontrolny dla pojazdów specjalnych oraz sprzętu silnikowego jednostki OSP raz w miesiącu, w przypadku gdy pojazd specjalny czy sprzęt silnikowy w ciągu danego miesiąca nie był używany.
3. W sytuacji o której mowa w ust. 2 należy wykonać rozruch na koniec okresu rozliczeniowego trwający maksymalnie 10 minut.

§ 3

4. Ustalony normy stanowią podstawę do rozliczenia pojazdów specjalnych i sprzętu silnikowego w różnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.
5. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu specjalnego lub sprzętu silnikowego powodującego tzw. „przepały”, pojazd należy wycofać z eksploatacji do czasu wykonania naprawy, zapewniającej zużycie paliwa zgodne z ustaloną normą.

II. Dokumentacja dotycząca zużycia paliw płynnych pojazdów specjalnych, sprzętu silnikowego i sposób rozliczania.

§ 4

1. Podstawą do rozliczenia zużycia paliw pojazdów specjalnych i sprzętu silnikowego w jednostkach OSP są „Karty drogowe” i „Karty pracy sprzętu silnikowego” prowadzone osobno dla poszczególnych rodzajów pojazdów specjalnych i sprzętu silnikowego.
2. „Karty drogowe” rozliczane są miesięcznie, natomiast „Karty pracy sprzętu silnikowego” rozliczane są kwartalnie.
3. Kierujący pojazdem specjalnym, czytelnie i zgodnie ze stanem faktycznym odnotowuje w „Karcie drogowej” datę zdarzenia, imię i nazwisko dysponenta/dowódcy, imię i nazwisko kierowcy, trasę i cel przejazdu, zlecający wyjazd, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu, stan licznika (drogomierza) przed wyjazdem i po powrocie, czas pracy autopompy. W kartach należy też odnotować każdy zakup paliwa, wpisując nr faktury, datę zakupu oraz ilość zakupionego paliwa.
4. Pracę sprzętu silnikowego odnotowuje się w „Karcie pracy sprzętu silnikowego”, wpisując czytelnie i zgodnie ze stanem faktycznym, czas pracy sprzętu silnikowego, cel i miejsce użycia, imię i nazwisko obsługującego dany sprzęt, oraz podpis dysponenta. Przy zakupie paliwa w „Karcie pracy sprzętu silnikowego” należy wpisać nr faktury, datę zakupu i ilość zakupionego paliwa.
5. Rozliczenia okresowego ilości zużytego paliwa przez pojazdy specjalne i sprzęt silnikowy dokonuje się z dokładnością do 0,01 litra.
6. „Karty drogowe” oraz „Karty pracy sprzętu silnikowego” biorącego udział w akcjach ratowniczych szkoleniach i ćwiczeniach, potwierdza każdorazowo dysponent – dowódca zastępu, który brał udział w działaniach. Przed zdaniem kart do wydziału karta musi być zatwierdzona pod względem merytorycznym przez Prezesa lub Naczelnika danego OSP (pieczęć i podpis).
7. „Karty drogowe” i „Karty pracy sprzętu silnikowego” trzeba sporządzać czytelnie. Ewentualne pomyłki należy przekreślić pojedynczą linią, a prawidłowy zapis wpisać obok umieszczając swoją parafkę (czyli osoby dokonującej poprawki).
8. Wypisane „Karty drogowe” oraz „Karty pracy sprzętu silnikowego” należy składać w Urzędzie Gminy Banie pok. 13 najpóźniej do 5-go dnia miesiąca, następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego określonego w ust. 3.

§ 5

Mechanicy-konserwatorzy prowadzący sprawy eksploatacji pojazdów specjalnych i sprzętu silnikowego, zaopatrzenia w paliwo oraz odpowiedzialni za stan techniczny, zobowiązani są:

- rzetelnie dokonywać zapisów w „Kartach drogowych” i „Kartach pracy sprzętu silnikowego”, i sumiennie rozliczać zużycie paliwa,
- niezwłocznie usuwać przyczyny przekraczania ustalonych norm zużycia paliwa oraz olejów, smarów i płynów eksploatacyjnych,
- przeprowadzać coroczne przeglądy techniczne,
- informować pisemnie Wójta Gminy Banie o występujących nieprawidłowościach w gospodarce paliwami, olejami, smarami i płynami eksploatacyjnymi.

§ 6

III. Sposób uzupełniania paliwa w pojazdach specjalnych i sprzęcie silnikowym.

§ 7

1. Stan paliw płynnych w pojazdach specjalnych oraz w sprzęcie silnikowym należy uzupełnić w przypadku jego zużycia w ilości co najmniej 30%, fakt ten musi być każdorazowo wpisany do „Karty drogowej” czy „Karty pracy sprzętu silnikowego”, wzory w/w kart w załączeniu do instrukcji.
2. Zasadę pełnego zbiornika w pojazdach specjalnych należy stosować na ostatni dzień okresu rozliczeniowego, czyli dla pojazdów specjalnych raz na koniec miesiąca, natomiast dla sprzętu silnikowego raz na koniec kwartału.

§ 8

1. Dopuszcza się posiadanie na stanie jednostek OSP 50 litrów ogółem zapasu paliw płynnych w kanistrach dla całego sprzętu silnikowego. W uzasadnionych przypadkach, można zwiększyć ilość zapasu w kanistrach (np. podczas wystąpienia długotrwałych zagrożeń), po uprzednim uzgodnieniu z Wójtem Gminy Banie.
2. Zakupu paliwa dokonują wyznaczeni mechanicy-konserwatorzy danej jednostki OSP .

IV. Sposób dysponowania pojazdami specjalnymi i sprzętem silnikowym w celach niezwiązanych z działaniami ratowniczymi, ćwiczeniami, szkoleniami.

§ 9

1. Wyjazd pojazdem specjalnym lub użycie sprzętu silnikowego w celach niezwiązanych z działaniami ratowniczymi, ćwiczeniami, szkoleniami organizowanymi przez KP PSP, wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy Banie.
2. Organizowanie ćwiczeń przez jednostki OSP z wykorzystaniem pojazdów specjalnych i sprzętu silnikowego z danej jednostki OSP, za który gmina ponosi koszty za zużycie paliwa, przeglądy czy naprawy, należy z 7 dniowym wyprzedzeniem przedstawić plan przeprowadzenia ćwiczeń Wójtowi Gminy Banie.
3. Plan przeprowadzanych ćwiczeń powinien zawierać informacje dotyczące ilości potrzebnego sprzętu, pojazdów specjalnych oraz czasu trwania, celem uzgodnienia kosztów finansowych.

V. Planowanie wydatków na utrzymanie jednostek OSP ze środków budżetowych Gminy Banie.

§ 10

1. Wydatki z budżetu Gminy Banie przeznaczone na utrzymanie jednostek OSP określone w ustawie o ochronie przeciwpożarowej dokonywane są w oparciu o składane propozycje planów wydatków przez Zarządy jednostek OSP Gminy Banie w terminie do 15 września każdego roku poprzedzającego rok objęty planem budżetu gminy.
2. Przedkładane propozycje planów wydatków winny być odpowiednio uzasadnione i zatwierdzone przez Zarząd danej jednostki OSP.
3. W sytuacjach, których nie można przewidzieć jak np. awarie, uszkodzenia itp. i związane z tym wydatki na zakup materiałów czy wykonanie usług, jest złożenie do Wójta Gminy Banie wniosku o konieczności poniesienia wydatku zatwierdzonego przez Prezesa danej jednostki OSP.
4. Wszystkie wydatki na utrzymanie jednostek OSP (badania lekarskie, ubezpieczenia członków OSP, szkolenia bhp, przeglądy sprzętu, silników, samochodów, napraw itp.) winne

być zgłaszane przez jednostki OSP z 14 dniowym wyprzedzeniem, celem przygotowania odpowiedniej dokumentacji (skierowań, zamówień itp.).

§ 11

1. Wpisanie/zdjęcie pojazdu specjalnego z „Karty drogowej” i sprzętu silnikowego z „Karty pracy sprzętu silnikowego” wymaga złożenia pisemnego wniosku przez jednostkę OSP do Wójta Gminy Banie.

**NORMY ZUŻYCIA PALIWA POJAZDÓW SPECJALNYCH W JEDNOSTKACH OSP
GMINY BANIE**

MERCEDES ATEGO 1329

- 35 litrów na 100 km.
- pojemność zbiornika na płyn AdBlue - 8 l
(zużycie ok. 4% w stosunku do zużycia paliwa na 100 km)
- zużycie paliwa podczas pracy autopompy - 26 l/godz.
- ustala się 0,75 l oleju napędowego na 1 rozruch/rozruch 1 raz w miesiącu (jeśli nie było wyjazdu).

JELCZ 325 GCBA 6/32

- 31,5 litrów na 100 km
- zużycie paliwa podczas pracy autopompy – 21 l/godz.
- ustala się 0,8 l oleju napędowego na 1 rozruch / rozruch 1 raz w miesiącu (jeśli nie było wyjazdu).

FIAT DUCATO

- 11,1 litrów na 100 km
- ustala się 0,5 l oleju napędowego na 1 rozruch / rozruch 1 raz w miesiącu (jeśli nie było wyjazdu).

**NORMY ZUŻYCIA PALIWA SPRZĘTU SILNIKOWEGO W JEDNOSTKACH OSP
GMINY BANIE**

L.P.	NAZWA	NORMA PRACY SPRZĘTU / 1 H	ROZRUCH KONTROLNY SPRZĘTU /10 MIN.
1	PILARKA DO DREWNA-HUSQVARNA 440	1,00	0,17
2	POLONIA - MOTOPOMPA PO 5, PO7 M-8/8	10,00	1,67
3	HONDA POMPA SZLAMOWA WT 30X	1,80	0,30
4	HONDA - NIAGARA POMPA PŁYWAJĄCA	0,90	0,15
5	AGREGAT HYDRAULICZNY GO-3T	1,50	0,25
6	AGREGAT PRADOTWÓRCZY EC 2200 GV	1,50	0,25
7	PILARKA MS-290,	1,00	0,17
8	HOLMATRO - NOŻYCE HYDRAULICZ. 0671-01	1,40	0,23
9	TURBOWENTYLATOR ODDYM. GF 165 SE	2,40	0,40
10	POMPA TURBINOWA TOHATSU M 16/8	18,00	3,00
11	PIŁA DO BETONU I STALI STIHL	1,98	0,10

Rozliczenie materiałów pędnych

Pobrano (w litrach)				Podpis kierowcy
Data	Nr faktury VAT	Paliwa	Oleju	
Ogółem				

Stan paliwa		litrów	paliwa	oleju
Kanister	Zbiornik	—	—	—
		—	—	—
Pozostało z ubiegłego miesiąca(razem)				
Pobrano w ciągu miesiąca bieżącego				
Razem :				
Przebyto km				
Przebyto km				
Wykonano rozruch				
Przepracowano godzin				
Zużyto w ciągu miesiąca razem				
Pozostało na miesiąc następny				
Oszczędzono				

.....
(podpis obliczającego)

Sprawdził

Numer ewidencyjny karty

Karta drogowa

- pojazdu specjalnego OSP

.....
(nazwa jednostki)

na miesiąc r.

Marka: Typ: Rodzaj:

Numer rejestracyjny: Numer operacyjny:

Norma zużycia paliwa na 100 km przebiegu: litrów

Rozruch kontrolny: litrów

Urządzenie specjalne:

Norma zużycia paliwa na jedną godzinę pracy urządzeń specjalnych: litra

Banie, dnia r.
(podpis wystawiającego)

Zapisy dotyczące obsługi technicznych i TR

[illegible]

**ROZLICZENIE OKRESOWYCH
KART PRACY SPRZĘTU SILNIKOWEGO**
na miesiąc 20.... r.

.....
(jednostka OSP)

Lp	Nazwa sprzętu	Data tankowania Nr faktury	Paliwo	
			(litry)	Rodzaj
MOTOPOMPY				
1.	Pozostało z ubiegłego miesiąca			*
2.	Ilość zatankowanego paliwa razem : w tym			*
	a)			*
	b)			*
	c)			*
POMPY WYSOKOCIŚNIENIOWE, PŁYWAJĄCE, SZLAMOWE I HYDRAULICZNE				
1.	Pozostało z ubiegłego miesiąca			*
2.	Ilość zatankowanego paliwa razem : w tym			*
	a)			*
	b)			*
	c)			*
	d)			*
	e)			*
	f)			*
AGREGATY PRĄDOTWÓRCZE, WENTYLATORY ODDYMIAJĄCE				
1.	Pozostało z ubiegłego miesiąca			*
2.	Ilość zatankowanego paliwa razem : w tym			*
	a)			*
	b)			*
	c)			*
	d)			*
	e)			*

PIŁY SPALINOWE

1.	Pozostało z ubiegłego miesiąca		*
2.	Ilość zatankowanego paliwa razem : w tym		*
	a)		*
	b)		*
	c)		*
	d)		*
ŁODZIE , POZOSTAŁY SPRZĘT PŁYWAJĄCY			
1.	Pozostało z ubiegłego miesiąca		*
2.	Ilość zatankowanego paliwa razem : w tym		*
	a)		*
	b)		*
	c)		*
	d)		*

Przybyło	
Zużycie	
Do przeniesienia na następny miesiąc	
Dopuszczalne zużycie według normy	
Oszczędność	
Przekroczenie	

Sporządził

* W kolumnie należy wpisać ON (olej napędowy) lub ET (benzyna).