

Zarządzenie Nr 51/2015

Wójta Gminy Banie

z dnia 15 maja 2015 r.

w sprawie opracowania „Mapy aktywności społecznej” Gminy Banie, wraz z procedurą jej aktualizowania, uzupełniania oraz wykorzystania.

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Tworzy się „Mapę aktywności społecznej”, która składa się z następujących elementów:
 - 1) mapa gminy umieszczona na stronie internetowej www.banie.pl, na której umieszczone są znaczki wskazujące siedziby organizacji pozarządowych z Gminy Banie;
 - 2) wykaz organizacji pozarządowych;
 - 3) kalendarz inicjatyw organizowanych przez organizacje pozarządowe bądź mieszkańców Gminy Banie.
2. „Mapa aktywności społecznej” wraz z procedurą jej aktualizowania, uzupełniania oraz wykorzystania przygotowane zostały w ramach realizacji projektu „DOJRZAŁE PARTNERSTWO. Model współpracy kluczem do sukcesu we współpracy gmin i organizacji pozarządowych w gminach wiejskich Euroregionu Pomerania” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. „Mapa aktywności społecznej” prowadzona będzie w celu systematycznego dostarczania aktualnej informacji mieszkańcom, organizacjom i innym podmiotom zainteresowanym działalnością organizacji pozarządowych.
4. Wykaz organizacji pozarządowych w ramach „Mapy aktywności społecznej” zawiera w szczególności następujące dane:
 - 1) pełną nazwę organizacji pozarządowej;
 - 2) adres siedziby;
 - 3) kontakt telefoniczny, adres strony internetowej oraz e-mail;
 - 4) dane osób zasiadających we władzach organizacji;
 - 5) informacje o zakresie działalności;
 - 6) dotychczasowe osiągnięcia i doświadczenia organizacji;
 - 7) status prawny organizacji;
 - 8) kalendarz wydarzeń organizowanych przez mieszkańców gminy i organizacje pozarządowe.
5. „Mapa aktywności społecznej” jest jawna i prowadzona jest w wersji elektronicznej dostępnej na stronie internetowej Gminy www.banie.pl.

§ 2.

1. „Mapę aktywności społecznej” opracowuje się poprzez:
 - 1) przygotowanie i umieszczenie na stronie internetowej Gminy Banie mapy, na której umieszczone są znaczki wskazujące siedziby organizacji pozarządowych;
 - 2) przygotowanie ankiety dotyczącej aktywności i przekazanie jej do wypełniania organizacjom pozarządowym działającym na terenie Gminy Banie;
 - 3) umieszczenie wykazu organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Banie wraz z danymi uzyskanymi na podstawie ankiet na stronie internetowej Urzędu Gminy Banie;
 - 4) aktualizowanie kalendarza inicjatyw organizowanych przez mieszkańców Gminy Banie lub organizacje pozarządowe.
2. „Mapę aktywności społecznej” prowadzi i aktualizuje inspektor Anna Mysza.
3. Wpis i aktualizacja danych o organizacji dokonywana jest na podstawie ankiety, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, dostępnej w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.banie.pl oraz w wersji papierowej dostępnej w Urzędzie Gminy Banie pokój nr 8.
4. Ankieta będzie raz w roku rozsyłana do wszystkich organizacji działających na terenie gminy w celu wypełnienia i podania zwrotnej informacji o danych zamieszczonych w „Mapie aktywności społecznej”.
5. Aktualizacja danych zawartych w „Mapie aktywności społecznej” dokonywana jest także na bieżąco w miarę przekazywania informacji przez organizacje pozarządowe.
6. Wykreślenie organizacji pozarządowej z „Mapy aktywności społecznej” następuje na podstawie złożonego przez organ powołany do reprezentowania organizacji dokumentu o likwidacji.
7. Procedura aktualizacji „Mapy aktywności społecznej” winna być zakończona do końca czerwca każdego roku.
8. Umieszczanie i aktualizacja informacji zawartych w „Mapie aktywności społecznej” jest dobrowolne i darmowe.
9. Wniosek winien być wypełniony czytelnie pismem drukowanym i zawierać wszystkie niezbędne załączniki.
10. Wnioski, które będą zawierały braki a nie zostaną uzupełnione przez Wnioskodawcę w terminie 7 dni po wystosowaniu wezwania do uzupełnienia przez Urząd Gminy Banie, pozostaną bez rozpatrzenia.
11. Wójt Gminy Banie, w uzasadnionych przypadkach może odmówić wpisu do „Mapy aktywności społecznej”. Od decyzji w powyższej kwestii nie przysługuje odwołanie. Organizacja może jednak ponownie ubiegać się o wpis przy kolejnej aktualizacji „Mapy aktywności społecznej”.

§ 3.

1. Mieszkańcy Gminy oraz organizacje pozarządowe zainteresowane wpisaniem do kalendarza wydarzeń własnej inicjatywy zobowiązani są złożyć w Urzędzie Gminy Banie pokój nr 8 wniosek, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia, bądź przesłać go w formie elektronicznej na adres e-mail urząd@banie.pl lub radagminy@banie.pl.
2. Dopuszczalne jest również zgłoszenie inicjatywy poprzez wysłanie na adres urząd@banie.pl lub radagminy@banie.pl wiadomości e-mail zawierającej następujące informacje:
 - 1) nazwa wydarzenia;

- 2) data i miejsce wydarzenia;
 - 3) dane teleadresowe organizatora;
 - 4) rodzaj wydarzenia (festyn, konkurs, wystawa, szkolenie otwarte i inne);
 - 5) opis wydarzenia;
 - 6) dane teleadresowe osoby do kontaktów roboczych.
3. Wnioski, które będą zawierały braki a nie zostaną uzupełnione przez Wnioskodawcę w terminie 7 dniu po wystosowaniu wezwania do uzupełnienia przez Urząd Gminy Banie, pozostaną bez rozpatrzenia
 4. W uzasadnionych przypadkach pracownik Urzędu Gminy Banie odpowiedzialny za prowadzenie „Mapy aktywności społecznej” może odmówić wpisu do kalendarza wydarzeń „Mapy aktywności społecznej”. Od decyzji w powyższej kwestii nie przysługuje odwołanie.

§ 4.

Dane zawarte w „Mapie aktywności społecznej” wykorzystywane są przez komórki organizacyjne, samodzielne stanowiska oraz jednostki organizacyjne gminy do informowania i konsultowania, a w szczególności do:

- 1) informowania o konkursach, konsultacjach, spotkaniach i innych istotnych dla organizacji pozarządowych przedsięwzięciach organizowanych przez Gminę Banie;
- 2) konsultowania projektu rocznego programu współpracy, o którym mowa w art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.);
- 3) informowania mieszkańców Gminy i innych osób zainteresowanych o działaniach i inicjatywach podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
- 4) konsultowania programów wieloletnich, strategii gminnych oraz innych projektów Gminy Banie istotnych dla sektora pozarządowego;
- 5) organizowania spotkań właściwych merytorycznie pracowników Urzędu z przedstawicielami organizacji pozarządowych w celu wzajemnej wymiany informacji, opinii, propozycji, ocen, itp. w zakresie współpracy wzajemnej.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Banie Jerzemu Zgoda.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Teresa Sadowska
Teresa Sadowska



Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 51/2015
Wójta Gminy Banie
z dnia 15 maja 2015 r.

**ANKIETA
DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
DZIAŁAJĄCYCH NA TERENIE GIMNY BANIE**

Szanowni Państwo,

Niniejsza ankieta służy do zbierania i aktualizowania danych o organizacjach pozarządowych i innych podmiotach działających na terenie Gminy Banie. Podane przez Państwa informacje stanowią minimalny standard jawności działań i umieszczone zostaną w ogólnodostępnej bazie danych administrowanych przez Gminę Banie na stronie internetowej www.banie.pl oraz w formie drukowanej w pokoju nr 8 Urzędu Gminy Banie.

Wypełnioną ankietę prosimy odesłać na adres Urzędu Gminy Banie ul. Skośna 6, 74-110 Banie, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, bądź w formie elektronicznej na adres: urząd@banie.pl lub radagminy@banie.pl.

Ankieta dostępna jest do pobrania w formie elektronicznej na stronie www.banie.pl/ankietangos

PEŁNA NAZWA ORGANIZACJI:

ADRES SIEDZIBY:

ULICA NR DOMU I LOKALU /

KOD POCZTOWY MIEJSCOWOŚĆ

ADRES DO KORESPONDENCJI (JEŻELI JEST INNY NIŻ PODANY POWYŻEJ):

ULICA NR DOMU I LOKALU /

KOD POCZTOWY MIEJSCOWOŚĆ

Zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) przekazuję moje dane osobowe i wyrażam zgodę na ich przetwarzanie w „Mapie aktywności społecznej” Gminy Banie, administrowanej przez Gminę Banie, z zastrzeżeniem uregulowań ww. ustawy.

.....
(CZYTELNY PODPIS)

DANE KONTAKTOWE:

TELEFON FAX

STRONA WWW E-MAIL



STATUS PRAWNY ORGANIZACJI: ☐ STOWARZYSZENIE REJESTROWANE ☐ STOWARZYSZENIE ZWYKŁE ☐ STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ ☐ INNY (PODAĆ JAKI)		STATUS ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO: ☐ POSIADA ☐ NIE POSIADA	
NUMER KRS:		NUMER W INNYM REJESTRZE LUB EWIDENCJI: (PROSZĘ WSKAZAĆ JAKI REJESTR/EWIDENCJA)	
DATA REJESTRACJI:		ZASIĘG DZIAŁANIA: ☐ GMINA ☐ POWIAT ☐ WOJEWÓDZTWO ☐ KRAJ	
AKTUALNY SKŁAD WŁADZ ORGANIZACJI (IMIONA I NAZWISKA WSZYSTKICH CZŁONKÓW WŁADZ ORGANIZACJI): 1. FUNKCJA 2. FUNKCJA 3. FUNKCJA 4. FUNKCJA 5. FUNKCJA 6. FUNKCJA 7. FUNKCJA 8. FUNKCJA 9. FUNKCJA 10. FUNKCJA			
LICZBA CZŁONKÓW ORGANIZACJI (NIE DOTYCZY FUNDACJI): 			



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



DOTYCHCZASOWE OSIĄGNIĘCIA I DOŚWIADCZENIA (OGÓLNIE):

PRZEDSIĘWZIĘCIA PLANOWANE DO REALIZACJI (PROSZĘ PODAĆ INFORMACJĘ O PLANOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘCIACH W PERSPEKTYWIE NAJBLIŻSZYCH 12 MIESIĘCY NP. FESTYN, KONKURS, OTWARTE SZKOLENIE I INNE)



SFERY DZIAŁALNOŚCI (Z PODANEJ PONIŻEJ LISTY PROSZĘ WYBRAĆ WŁAŚCIWE DLA DZIAŁAŃ PAŃSTWA ORGANIZACJI)

1. ☐ 2. ☐ 3. ☐ 4. ☐ 5. ☐

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">1. POMOC SPOŁECZNA W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB2. WSPIERANIE RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ3. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI I REINTEGRACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM4. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA5. PODTRZYMANIE I UPOWSZECHNIANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ6. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH I ETYCNICZNYCH ORAZ JĘZYKA REGIONALNEGO7. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA8. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH9. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJA ZAWODOWA OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY10. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘCZYZYN11. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM12. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ GOSPODARCZY, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI13. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ TECHNIKI, WYNALEZCZOŚCI I INNOWACYJNOŚCI ORAZ ROZPOWSZECHNIANIE I WDRAŻANIE NOWYCH POWIĄZAŃ TECHNICZNYCH W PRAKTYCE GOSPODARCZEJ14. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH15. NAUKA, SZKOLNICTWO WYŻSZE, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE16. WYPOCZYNEK DZIECI IMŁODZIEŻY17. KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO | <ul style="list-style-type: none">18. WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ19. EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO20. TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO21. PORZĄDEK I BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE22. OBRONNOŚĆ PAŃSTWA I DZIAŁALNOŚĆ SIŁ ZBROJNYCH RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ23. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE DZIAŁANIA WSPOMAGAJĄCE ROZWÓJ DEMOKRACJI24. RATOWNICTWO I OCHRONA LUDNOŚCI25. POMOC OFIAROM KATASTROF, KLĘSK ŻYWIŁOWYCH, KONFLIKTÓW ZBROJNYCH I WOJEN W KRAJU I ZAGRANICĄ26. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA PRAW KONSUMENTÓW27. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI28. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU29. POMOC POLONII I POLAKOM ZAGRANICĄ30. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH31. PROMOCJA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ ZAGRANICĄ32. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RODZINY, MACIERZYŃSTWA, RODZICIELSTWA, UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY PRAW DZIECKA33. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM34. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, W ZAKRESIE OKREŚLONYM W ART. 4 UST. 1 PKT. 1-32 USTAWY |
|---|---|

NINIEJSZYM WYRAŻAMY ZGODĘ NA WYKORZYSTANIE (PRZETWARZANIE, PUBLIKOWANIE, UDOSTĘPNIANIE) ZAMIESZCZONYCH W ANKIECIE INFORMACJI W RAMACH PROWADZONEJ PRZEZ GMINĘ BANIE BAZY DANYCH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH I INNYCH PODMIOTACH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W FORMIE MAPY AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ GMINY BANIE

DATA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ

DO ANKIETY PROSIMY DOŁĄCZYĆ KSEROKOPIĘ STATUTU ORGANIZACJI

BĄDŹ PRZESŁAĆ GO W WERSJI ELEKTRONICZNEJ NA ADRES E-MAIL : urząd@banie.pl lub radagminy@banie.pl

Projekt „DOJRZAŁE PARTNERSTWO. Model współpracy kluczem do sukcesu we współpracy gmin i organizacji pozarządowych w gminach wiejskich Euroregionu Pomerania”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 51/2015
Wójta Gminy Banie z dnia 15 maja 2015 r.

**WNIOSEK O WPISANIE INICJATYWY MIESZKAŃCÓW/ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ¹
DO KALENDARZA WYDARZEŃ „MAPY AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ” GMINY BANIE**

PEŁNA NAZWA WYDARZENIA:

DATA I MIEJSCE WYDARZENIA (WPISAĆ DOKŁADNĄ DATĘ DZIENNĄ, DOKŁADNY ADRES MIEJSCA GDZIE ODBYWA SIĘ WYDARZENIE ORAZ GODZINY TRWANIA):

DATA WYDARZENIA GODZINY TRWANIA

MIEJSCE (DOKŁADNY ADRES)

ORGANIZATOR WYDARZENIA:

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA ORGANIZATORA

DANE TELEADRESOWE ORGANIZATORA

DANE TELEADRESOWE OSOBY DO KONTAKTU WS. WYDARZENIA:

IMIĘ I NAZWISKO NR TELEFONU

ADRES E-MAIL

Zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) przekazuję moje dane osobowe i wyrażam zgodę na ich przetwarzanie*, z zastrzeżeniem uregulowań ww. ustawy.

.....
(CZYTELNY PODPIS)

*Dane teleadresowe nie zostaną opublikowane w kalendarzu wydarzeń „Mapy aktywności społecznej” Gminy Banie, posłużą jedynie do kontaktu pracowników Urzędu Gminy z organizatorem wydarzenia.

OPIS WYDARZENIA (OGÓLNIE):

RODZAJ WYDARZENIA (OKREŚLIĆ CHARAKTER WYDARZENIA NP. FESTYN, OTWARTE SZKOLENIE, KONKURS, WYSTAWA ITD. ORAZ JEGO KATEGORIE TEMATYCZNĄ NP. SPORT I REKREACJA, KULTURA, RELIGIA, EKOLOGIA I INNE):

NINIEJSZYM WYRAŻAM ZGODĘ NA OPUBLIKOWANIE W KALENDARZU WYDARZEŃ „MAPY AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ” GMINY BANIE ZAMIESZCZONYCH WE WNIOSKU INFORMACJI O PLANOWANYM WYDARZENIU.

.....
DATA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ

¹ Niepotrzebne skreślić