

PROTOKÓŁ

z kontroli problemowej przeprowadzonej w dniu 5 marca 2008 r. w Urzędzie Gminy Banie, zwanym dalej „Urzędem” ul. Skośna 6, 74-110 Banie.

Kontrolę przeprowadził Janusz Godlewski – st. insp. woj. w Wydziale Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, na podstawie upoważnienia Nr 82/08 z dnia 4 marca 2008 r.

Przedmiotem kontroli objęto zagadnienia przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków, które wpłynęły do Urzędu w 2007 r.

Funkcję Wójta Gminy Banie pełni Pani Teresa Sadowska od dnia 6 grudnia 2006 r.

Ustaień w przedmiotowym postępowaniu kontrolnym dokonano na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego /Dz. U. z 200 r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm./, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków /Dz. U. Nr 5 poz. 46/.

U S T A L E N I A :

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony zarządzeniem Wójta Gminy Banie Nr 36/07 z dnia 14 kwietnia 2007 r. W dziale X regulaminu ujęto „Organizacja przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania Skargi i wnioski”.

Stosownie do § 45 ust. 2 regulaminu prowadzenie rejestru skarg i wniosków przypisano do stanowiska ds. organizacyjno – kancelaryjnych, a kontrolę i nadzór z ust. 3 sekretarzowi gminy. W okresie objętym kontrolą rejestr prowadziła Pani Agnieszka Szewe – inspektor.

Wójt Gminy przyjmował interesantów w sprawach skarg i wniosków w każdy wtorek w godzinach od 15:00 - 16:00.



Informacja o dniach i godzinach przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków była wywieszona w widocznym miejscu w Urzędzie, stosownie do treści przepisu art. 253 § 4 kpa.

Dni i godziny przyjęć interesantów były dostosowane do potrzeb ludności z uwzględnieniem określonego w przepisie art. 253 § 3 kpa wymogu przyjmowania obywateli przynajmniej raz w tygodniu w ustalonym dniu po godzinach pracy.

Podczas kontroli analizie poddano rejestr skarg i wniosków. W okresie badanym od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r. do Urzędu wpłynęły dwie skargi.

W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w prowadzeniu rejestru skarg i wniosków.

Sposób prowadzenia dokumentacji odpowiadał wymogom określonym w art. 254 kpa, zgodnie z którym skargi i wnioski oraz związane z nimi pisma i inne dokumenty rejestruje się i przechowuje w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu i terminu załatwiania poszczególnych skarg i wniosków.

W celu sprawdzenia przestrzegania prawidłowości rozpatrywania skarg kontroli poddano:

- skargę Karola Kotnisa, która wpłynęła do Przewodniczącego Rady Gminy Banie w dniu 11 września 2007 r. zam. Banie, na opieszałość Wójta w sprawie sprzedaży nieruchomości.

Rada Gminy podjęła uchwałę nr VII/64/07 z dnia 20 września 2007 r. w sprawie rozpatrzenia skargi, wykorzystując wyjaśnienia Wójta z dnia 17 września 2007 r. Odpowiedzi na skargę udzielono w dniu 20 września 2007 r., a obejmowała ona wszystkie przedstawione zarzuty. Skarga była bezzasadna.

- skargę Władysława Nowaka, która wpłynęła do Przewodniczącego Rady Gminy Banie w dniu 9 grudnia 2007 r. zam. Lubanowo, w sprawie naliczenia podatku rolnego.

Rada Gminy podjęła uchwałę nr X/110/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie rozpatrzenia skargi. Odpowiedzi na skargę udzielono w dniu 7 stycznia 2008 r., a obejmowała ona wszystkie przedstawione zarzuty. Skarga była bezzasadna.

W toku przeprowadzonej kontroli nie wniesiono zastrzeżeń do sposobu załatwienia skarg.

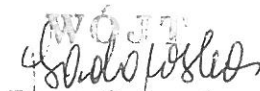
Przedstawicielowi kontrolowanej jednostki po zapoznaniu się z treścią protokołu przysługują następujące uprawnienia:

1. Przed podpisaniem protokołu prawo zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń co do jego treści, w terminie 7 dni od dnia otrzymania do podpisu.
2. Prawo odmowy podpisania protokołu, które powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych wyjaśnień przyczyn odmowy. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w jednostce kontrolowanej.

Kierownik

jednostki kontrolowanej:

WÓJCI

Teresa Sadowska

Kontrolujący:

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Nadzoru i Kontroli

mgr Janusz Godlewski
