

ZARZĄDZENIE Nr 91/2025

Wójta Gminy Banie

z dnia 17.06.2025 roku

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 19 ust. 4,5,6,7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 poz. 122 z późn. zm) oraz art. 7 ust. 1 pkt 14 i art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 1465 z późn. zm), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W celu zapewnienia prawidłowego wykonania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Banie powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem Gminnym” jako organ opiniotawczo-doradczy właściwy w sprawach inicjowania i koordynowania działań w zakresie zarządzania kryzysowego.
2. W skład Zespołu Gminnego powołuję się:
 - 1) Przewodniczący Zespołu - Wójt Gminy Banie;
 - 2) Zastępca Przewodniczącego Zespołu - Sekretarz Gminy;
 - 3) Zespół Planowania, koordynacji i współdziałania z przedstawicielami służb działających na terenie gminy: Inspektor ds. zarządzania kryzysowego, drogownictwa i ochrony przeciwpożarowej - koordynator zespołu;
 - 4) Koordynator pracy zespołu w terenie- Komendant Gminny Związku OSP RP w Baniach;
 - 5) Zespół zabezpieczenia infrastruktury technicznej, pomocy i zaopatrzenia ludności; Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baniach; Inspektor ds. gospodarki komunalnej, planowania przestrzennego; Prezes Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Baniach; Inspektor ds. inwestycji i budownictwa; Inspektor ds. rolnictwa, melioracji, ochrony przyrody, działalności gospodarczej; Inspektor do spraw ochrony środowiska, ochrony informacji niejawnych.
 - 6) Zespół do spraw ewidencji i zabezpieczenia logistycznego: Inspektor do spraw ochrony, środowiska i spraw niejawnych. Inspektor ds. kadrowych, szkoleń, oświaty i kultury;
 - 7) Zespół pomocniczy współdziałania: Inspektor ds. organizacyjno-kancelaryjnych; Prezes Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Dłusku Gryfińskim. Funkcjonariusz Policji – Posterunek Policji Widuchowa - Banie.

§ 2.

W zależności od potrzeb Gminnego Zespołu do jego składu mogą zostać powołane inne osoby wskazane przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 3.

Siedzibą Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego jest Urząd Gminy Banie przy ul. Skośna 6.

§ 4.

Ustala się Regulamin Pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego stanowiący załącznik nr. 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie nr 111/2017 Wójta Gminy Banie z dnia 29 listopada 2017 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA GMINY
mgr Arkadiusz Augustyniak

INSPEKTOR

mgr Agnieszka Danielewicz

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 91/2025

Wójta Gminy Banie

z dnia 17.06.2025 roku

REGULAMIN GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA

KRYZYSOWEGO

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zwanego dalej „Regulaminem”, określa zadania i organizację pracy zespołu.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) zespole - należy przez to rozumieć Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego;
- 2) przewodniczącym zespołu - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Banie;
- 3) zastępcy przewodniczącego - należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Banie;
- 4) Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego - należy przez to rozumieć opracowany dokument i składający się z:
 - planu głównego,
 - procedur reagowania kryzysowego,
 - załączników funkcjonalnych.

3. Zespół wykonuje zadania z zakresu zarządzania kryzysowego. Przez zarządzanie kryzysowe należy rozumieć działalność organów administracji publicznej będącą elementem kierowana

bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz na odtwarzaniu infrastruktury lub przywróceniu pierwotnego charakteru.

§ 2.

1. Zasięg terytorialny działania zespołu obejmuje obszar gminy Banie.
2. Zespół działa na podstawie:
 - 1) Ustawy o zarządzaniu kryzysowym;
 - 2) Zarządzenia Wójta Gminy Banie nr 91/2025 z dnia 17.06.2025 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
 - 3) Roczного planu pracy zespołu.

ROZDZIAŁ II

SIEDZIBA PRACY ZESPOŁU GMINNEGO

§ 3.

Siedzibą Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego jest budynek Urzędu Gminy przy ul. Skośna 6.

ROZDZIAŁ III

ZADANIA ZESPOŁU GMINNEGO

§ 4.

1. Zespół jest organem pomocniczym Wójta Gminy Banie w zapewnieniu **wykonywania** zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.
2. Do zadań zespołu należy:
 - 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
 - 2) przygotowanie propozycji działań i przedstawianie Przewodniczącemu Zespołu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w planie zarządzania kryzysowego,
 - 3) przekazywanie do publicznej wiadomości informacji związanych z zagrożeniami,
 - 4) opiniowanie Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego

- 5) wykonywanie innych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego zaproponowanych przez przewodniczącego, członków zespołu lub w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej.

3. Do zadań przewodniczącego zespołu należy:

- 1) kierowanie zespołem,
- 2) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu,
- 3) określanie przedmiotu i terminów posiedzeń,
- 4) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami zespołu,
- 5) przewodniczenie posiedzeniom,
- 6) podejmowanie ostatecznych decyzji w sytuacjach zagrożenia.

4. Do zastępcy przewodniczącego zespołu należy:

- 1) zastępowanie przewodniczącego zespołu w razie jego nieobecności,
- 2) koordynacja bieżących prac zespołu,
- 3) tworzenie warunków do realizacji podjętych decyzji.

5. Do zadań członków zespołu należy;

- 1) monitorowanie zagrożeń oraz ich dokumentowanie,
- 2) przygotowanie materiałów zleconych przez przewodniczącego,
- 3) nadzorowanie i koordynowanie przedsięwzięć związanych z ewakuacją ludności, ostrzeganiem, powiadamianiem i alarmowaniem,
- 4) prezentowanie analiz i wniosków dotyczących ochrony ludności, jej mienia oraz środowiska naturalnego,
- 5) utrzymanie w gotowości siły i środki pozostające w ich gestii, przewidywane do działania w sytuacjach kryzysowych.

ROZDZIAŁ V

FUNKCJONOWANIE ZESPOŁU W TRYBIE CAŁODOBOWYCH DYŻURÓW

§ 5.

1. Urząd Gminy Banie nie posiada Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego jak również nie organizuje całodobowego dyżuru z wyjątkiem sytuacji kryzysowej.
2. Obieg informacji dla potrzeb pracy zespołu w przypadku sytuacji kryzysowej realizuje się poprzez:
 - a) w godzinach pracy urzędu przez pracownika sekretariatu;

- b) po godzinach pracy i w dni wolne przez całodobowy dyżur, organizowany na bazie sekretariatu i pracowników Urzędu Gminy Banie.

3. Do zadań całodobowego dyżuru należy:

- a) przyjmowanie komunikatów, informacji i przekazywanie ich do kierownictwa oraz członków zespołu
- b) wymiana informacji dotyczących zaistniałych sytuacji z sąsiednimi gminami, Powiatowym i Wojewódzkim Centrum Kryzysowym oraz z jednostkami organizacyjnymi zaangażowanymi w działania;
- c) przekazywanie do wykonawców decyzji przewodniczącego zespołu i ustaleń podjętych na posiedzeniu zespołu
- d) dokumentowanie prac poprzez prowadzenie dziennika działań.

4. Zabezpieczenie warunków socjalno-bytowych dla członków zespołu pełniących całodobowy dyżur w sytuacjach nadzwyczajnych organizuje i realizuje Zastępca Przewodniczącego.

ROZDZIAŁ VI SPOSÓB OKREŚLAJĄCY ZAKRES PRACY ZESPOŁU

§ 6.

Dokumentami działań i prac zespołu gminnego są:

1. Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego.
2. Roczny plan pracy zespołu.
3. Protokoły z posiedzeń zespołu wraz z załącznikami w postaci:
 - a) porządku obrad,
 - b) wykazu osób uczestniczących w posiedzeniu,
 - c) treści ustaleń podjętych na posiedzeniu,
 - d) dokumentów i materiałów przygotowanych przed i w trakcie posiedzenia.
4. Analizy, oceny i opinie.
5. Inne niezbędne dokumenty do działań i pracy zespołu.

§ 7.

Dokumentowanie prac zespołu zapewnia pełnomocnik ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych.

ROZDZIAŁ VII

OBSŁUGA I KOSZTY ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ ZESPOŁU GMINNEGO

§ 8.

1. Obsługę kancelaryjno biurową zespołu gminnego zapewnia Urząd Gminy Banie.
2. Finansowanie wykonywania zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego planuje się w ramach budżetu gminy.