



Banie, dnia 04.11.2024 r.

Sprawa nr: SPU.7011.43.2024.KŻ

## Wójt Gminy Banie

zaprasza do złożenia oferty na opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Lubanowie”

I. Ofertę należy:

- a. złożyć w jednej zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego\* lub
- b. wysłać faksem na numer 91 4 166 353 lub
- c. przesłać e-mailem na adres: [urząd@banie.pl](mailto:urząd@banie.pl)

II. Na kopercie/faksie/e-mailu\* należy umieścić:

- a. Nazwę i adres Wykonawcy

III. Tytuł: „**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Baniach**”

IV. Oferta winna:

- a. zawierać cenę obejmującą całość zamówienia (cyframi i słownie);
- b. zawierać cenę jednostkową netto i brutto, jeżeli wynika to ze specyfiki przedmiotu zamówienia;
- c. zawierać okres gwarancji
- d. być napisana w języku polskim, czytelnie, trwałą techniką.

V. Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Zakres przedmiotu zamówienia dotyczy opracowania kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Baniach (ul. Sportowa 1,74-110 Banie) wynikającej z wykonanego audytu energetycznego - WARIANT 1:

- Modernizacja kotłowni (system grzewczy) Przewiduje się zmianę źródła ciepła na kotłownię gazową. Pozostała instalacja CO bez zmian.
- Modernizacja wentylacji sali sportowej na mechaniczną nawiewno-wywiewną z rekuperacją;
- CWU zasilana częściowo z fotowoltaiki (udział fotowoltaiki ok 60%) Wymiana akumulacyjnych elektrycznych podgrzewaczy wody Zasilenie akumulacyjnych podgrzewaczy C.W.U z instalacji fotowoltaiki. Instalacja fotowoltaiczna montowana na gruncie przy sali sportowej;
- Stolarka drewniana do wymiany ze względu na niską izolacyjność termiczną;
- Docieplenie ścian zewnętrznych warstwą wełny o grubości 0,20m wraz z niezbędnym remontem ścian;
- Docieplenie dachu- docieplenie połączeń sufitu wełną szklaną granulowaną o wadze ok 20 kg/m3 wraz z pracami towarzyszącymi (głównie usunięciem istniejącej warstwy dociepleniowej);
- Wymiana systemowe przeszklenia aluminiowe z łamaczami światła w celu uniknięcia letniego przegrzewania sali sportowej.
- Wymiana pustaków szklanych na przeszklenie aluminiowe;
- Stolarka drzwiowa do wymiany ze względu na stan techniczny oraz niską izolacyjność

termiczną.

1.1 W skład wymaganej dokumentacji projektowej wchodzi:

- inwentaryzacja architektoniczno-budowlana w zakresie niezbędnym do opracowania przedmiotowej dokumentacji projektowej - 3 egz.
- projekt architektoniczno - budowlany - 3 egz.
- projekt techniczny/wykonawczy w podziale na poszczególne branże - 3 egz.
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 3 egz.
- przedmiar robót w podziale na poszczególne branże – 2 egz.
- kosztorys inwestorski w podziale na poszczególne branże – 2 egz.

Całość dokumentacji dostarczona również na nośniku elektronicznym typu pendrive. W tym zarówno część opisowa jak i rysunkowa zapisane w dwóch rodzajach plików: do odczytu (z rozszerzeniem .pdf) oraz w wersjach edytowalnych (z rozszerzeniami .dwg, .doc lub .docx), pliki kosztorysów w wersji edytowalnej z rozszerzeniem .ath lub .kst

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Dokumentację projektową należy sporządzić w opracowaniu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności:

a) Projektu budowlanego sporządzonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2023 poz. 682 t.j. ze zm.)

b) Projektów wykonawczych, wszystkich wymaganych branż oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych sporządzonych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno –użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).

c) Informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, sporządzonej zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

d) Przedmiar robót i kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczanie planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).

2.2. Uzyskanie, pozwoleń, opinii i uzgodnień projektów ze wszystkimi wymaganymi instytucjami niezbędnymi do prawidłowego wykonania robót budowlanych wg Prawa Budowlanego (Dz.U.2023 poz. 682 t.j) a także Konserwatora Zabytków oraz na podstawie stosownego pełnomocnictwa reprezentowanie Zamawiającego i przeprowadzanie wszystkich niezbędnych czynności.

2.3. Do Wykonawcy należy ścisła współpraca na każdym etapie prac w zakresie uzgodnienia i zaakceptowania przygotowanej koncepcji z Zamawiającym oraz nieodpłatne uczestnictwo w przeprowadzeniu procedur przetargowych.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania i weryfikacji wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia.

2.5. Przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie (adres: Sportowa 1, 74-110 Banie).

2.6. W razie konieczności uwzględnienia zwiększenia mocy przyłączeniowych lub zaprojektowanie nowych przyłączy np. prądu.

**Zamawiający posiada inwentaryzację budowlaną budynku i załącza ją w zapytaniu ofertowym.**

**Budynek szkoły znajduje się na terenie Starego Miasta i wpisany jest do rejestru zabytków.**

VI. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 31 marca 2025 r.**

- VII. Na ofertę Wykonawcy składają się następujące dokumenty:
- a. Formularz oferty wg wzoru załączonego do zaproszenia;
  - b. Prawidłowo wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną wykaz osób biorących udział w zamówieniu stanowiący załącznik nr 2 do zapytania;
  - c. Podpisane RODO oraz „Oświadczenie wykonawcy o przesłankach wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1...”
  - d. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania;
  - e. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- VIII. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium:  
CENA = 100 %
- IX. Cena zaoferowana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
- X. Termin złożenia oferty:  
Ofertę należy złożyć do dnia **18 listopada 2024 r.**
- XI. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest: Klaudia Żurawska tel. 91 506 70 46, [kzurawska@banie.pl](mailto:kzurawska@banie.pl) i Andrzej Pawelski tel. 91 506 70 38 [apawelski@banie.pl](mailto:apawelski@banie.pl)
- XII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie bip.banie.pl w zakładce Postępowania - Zamówienia publiczne poniżej 130 000 zł netto.
- XIII. Zamawiający może bez podania przyczyny unieważnić niniejsze postępowanie w każdym momencie lecz przed podpisaniem umowy z wykonawcą na wykonanie prac.
- XIV. Informacje dotyczące zawarcia umowy:  
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę\* w sprawie zamówienia publicznego.

WÓJT GMINY  
*mgr Arkadiusz Augustyniak*  
.....  
podpis Zamawiającego

W załączeniu:

1. Formularz oferty.
2. Wykaz osób.
3. Projekt umowy.
4. RODO.
5. Audyt energetyczny.
6. Inwentaryzacja budowlana.