



Banie, dnia 31.10.2024 r.

Sprawa nr: SPU.7011.42.2024.KŻ

Wójt Gminy Banie

zaprasza do złożenia oferty na opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Lubanowie”

- I. Ofertę należy:
 - a. złożyć w jednej zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego* lub
 - b. wysłać faksem na numer 91 4 166 353 lub
 - c. przesłać e-mailem na adres: urząd@banie.pl
- II. Na kopercie/faksie/e-mailu* należy umieścić:
 - a. Nazwę i adres Wykonawcy
 - b. Tytuł: „**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Lubanowie**”
- III. Oferta winna:
 - a. zawierać cenę obejmującą całość zamówienia (cyframi i słownie);
 - b. zawierać cenę jednostkową netto i brutto, jeżeli wynika to ze specyfiki przedmiotu zamówienia;
 - c. zawierać okres gwarancji
 - d. być napisana w języku polskim, czytelnie, trwałą techniką.
- IV. Zakres przedmiotu zamówienia:
 1. Zakres przedmiotu zamówienia dotyczy opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Lubanowie wynikającej z wykonanego audytu energetycznego - WARIANT 1:
 - Modernizacja kotłowni/systemu grzewczego. Przewidziana wymiana źródła ciepła na gruntową pompę ciepła wraz z wymianą wewnętrznej instalacji CO. Montaż instalacji fotowoltaicznej (15 kWp) dla potrzeb pompy ciepła;
 - Do wymiany stolarka PCV w sali gimnastycznej o bardzo niskiej izolacyjności termicznej (GRUPA stolarka 4,300);
 - Docieplenie dachu;
 - Do wymiany stolarka w piwnicy ze względu na zły stan techniczny oraz niską izolacyjność termiczną;
 - CWU - podgrzewacze akumulacyjne do wymiany. Zasilanie podgrzewaczy z montowanej fotowoltaiki;
 - Docieplenie ścian zewnętrznych;
 - Stolarka drzwiowa zewnętrzna do wymiany ze względu na stan techniczny oraz niską izolacyjność termiczną;
 - Stolarka do wymiany ze względu na stan techniczny oraz niską izolacyjność termiczną (GRUPA stolarka 2,500).
 - 1.1 W skład wymaganej dokumentacji projektowej wchodzi:
 - inwentaryzacja architektoniczno-budowlana w zakresie niezbędnym do opracowania przedmiotowej dokumentacji projektowej - 3 egz.

- projekt architektoniczno - budowlany - 3 egz.
- projekt techniczny/wykonawczy w podziale na poszczególne branże - 3 egz.
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 3 egz.
- przedmiar robót w podziale na poszczególne branże – 2 egz.
- kosztorys inwestorski w podziale na poszczególne branże – 2 egz.

Całość dokumentacji dostarczona również na nośniku elektronicznym typu pendrive. W tym zarówno część opisowa jak i rysunkowa zapisane w dwóch rodzajach plików: do odczytu (z rozszerzeniem .pdf) oraz w wersjach edytowalnych (z rozszerzeniami .dwg, .doc lub .docx), pliki kosztorysów w wersji edytowalnej z rozszerzeniem .ath lub .kst

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Dokumentację projektową należy sporządzić w opracowaniu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności:

- a) Projektu budowlanego sporządzonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2023 poz. 682 t.j. ze zm.)
- b) Projektów wykonawczych, wszystkich wymaganych branż oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych sporządzonych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno –użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).
- c) Informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, sporządzonej zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
- d) Przedmiar robót i kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczanie planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).

2.2. Uzyskanie opinii i uzgodnień projektów ze wszystkimi wymaganymi instytucjami niezbędnymi do prawidłowego wykonania robót budowlanych wg Prawa Budowlanego (Dz.U.2023 poz. 682 t.j) oraz na podstawie stosownego pełnomocnictwa reprezentowanie Zamawiającego i przeprowadzanie wszystkich niezbędnych czynności.

2.3. Do Wykonawcy należy ścisła współpraca na każdym etapie prac w zakresie uzgodnienia i zaakceptowania przygotowanej koncepcji z Zamawiającym oraz nieodpłatne uczestnictwo w przeprowadzeniu procedur przetargowych.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania i weryfikacji wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia.

2.5. Przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie (adres Lubanowo 53, 74-110 Banie zlokalizowanej na działce nr 196/3).

2.6. W razie konieczności uwzględnienia zwiększenia mocy przyłączeniowych lub zaprojektowanie nowych przyłączy np. prądu.

Zamawiający posiada podstawową inwentaryzację budowlaną budynku.

V. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 31 marca 2025 r.**

VI. Na ofertę Wykonawcy składają się następujące dokumenty:

- a. Formularz oferty wg wzoru załączonego do zaproszenia;
- b. Prawidłowo wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną wykaz osób biorących udział w zamówieniu stanowiący załącznik nr 2 do zapytania;
- c. Podpisane Ochrony danych osobowych (RODO);
- d. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania;
- e. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;

- VII. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium:
CENA = 100 %
- VIII. Cena zaoferowana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
- IX. Termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć do dnia **14 listopada 2024 r.**
- X. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest: Klaudia Żurawska tel. 91 506 70 46, kzurawska@banie.pl i Andrzej Pawelski tel. 91 506 70 38 apawelski@banie.pl
- XI. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie bip.banie.pl w zakładce Postępowania - Zamówienia publiczne poniżej 130 000 zł netto.
- XII. Zamawiający może bez podania przyczyny unieważnić niniejsze postępowanie w każdym momencie lecz przed podpisaniem umowy z wykonawcą na wykonanie prac.
- XIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę* w sprawie zamówienia publicznego.


WOJCIŃSKA
mgr Arkadiusz Augustyniak
podpis Zamawiającego

W załączeniu:

1. Formularz oferty;
2. Wykaz osób;
3. Projekt umowy;
4. *Ochrona danych osobowych RODO;*
5. *Audyt energetyczny.*
6. *Inwentaryzacja budowlana.*