

Zarządzenie Nr 52.2024

Wójta Gminy Banie

z dnia 02 maja 2024 r.

w sprawie upoważnienia Sekretarza Gminy do wydawania decyzji administracyjnych i innych aktów administracyjnych w imieniu Wójta Gminy Banie oraz określenia zakresu upoważnienia do podejmowania innych czynności.

Na podstawie art. 33 ust. 4 i art. 39 ust 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2022 r. poz. 530), art. 143 § 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2383 ze zm.) oraz art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U z 2024 r. poz. 572) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Sekretarza Gminy Pana Arkadiusza Łysika do wydawania w imieniu Wójta Gminy Banie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz do dokonywania następujących czynności:

- a) reprezentowania Gminy i Urzędu na zewnątrz (w tym podpisywanie wszelkich umów cywilnoprawnych i umów o pracę), w tym przed sądami powszechnymi wszystkich instancji, Sądem Najwyższym, organami administracji publicznej, Krajową Izbą Odwoławczą,
- b) prowadzenia bieżących spraw Gminy Banie oraz Urzędu Gminy Banie
- c) podejmowania w imieniu Urzędu Gminy jako pracodawcy czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i wyznaczania innych osób do podejmowania tych czynności;
- d) wykonywania uprawnień zwierzchnika służbowego wobec wszystkich pracowników Urzędu;
- e) przyjmowania ustnych oświadczeń woli spadkodawcy;
- f) potwierdzania zgodności z oryginałem dokumentów;
- g) sprawowania ogólnego nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem przez pracowników Urzędu czynności kancelaryjnych;
- h) wydawania decyzji w sprawie wymiaru zobowiązań podatkowych;
- i) wydawania decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
- j) wydawania postanowień w sprawie zobowiązań podatkowych;
- k) wydawania zaświadczeń z ewidencji podatkowej o posiadaniu lub nieposiadaniu nieruchomości na terenie gminy oraz o zaleganiu lub niezaleganiu w płaceniu podatków;
- l) podpisywania wezwań w sprawach podatkowych;
- m) podpisywania upomnień w sprawach podatkowych.

§ 2. Upoważnienie udziela się na czas zajmowania stanowiska Sekretarza Gminy. Upoważnienie traci moc z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy albo odwołania niniejszego upoważnienia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01 maja 2024 r.

INSPEKTOR

mgr Katarzyna Pulwer

WÓJT GMINY

mgr Arkadiusz Augustyniak