

Zarządzenie Nr 117/2021

Wójta Gminy Banie

z dnia 15 listopada 2021 roku

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Banie dla Domu Kultury w Baniach oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Baniach jako samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 Ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 28 ust. 3 pkt 1 Ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.) oraz art. 247 ust. 2 Ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 305), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam zasady przyznawania, przekazywania z budżetu Gminy Banie i rozliczania dotacji podmiotowej oraz celowej dla samorządowych instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Dotację celową Dyrektor ujmuje w planie finansowym

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom samorządowych instytucji kultury, a w zakresie nadzoru nad działalnością instytucji kultury zastępcy wójta.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi z dniem wydania.

WOJTA GMINY

mgr Aleksander Al. Justyniak

SKARBNIK GMINY

Danuta Ochowska

*Załącznik
do Zarządzenia Nr 117.2021
Wójta Gminy Banie
z dnia 15 listopada 2021 r.*

Zasady przyznawania, przekazywania z budżetu Gminy Banie i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej dla samorządowych instytucji kultury.

§ 1

Zasady postępowania przy udzielaniu dotacji

1. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji przedkłada w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok przyznania dotacji:

- program działalności samorządowej instytucji kultury na dany rok budżetowy wraz z określeniem szacunkowych przychodów i kosztów przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji oraz źródeł ich finansowania,
- określenie szacunkowej kwoty dotacji celowej ,
- projekt planu finansowego dotyczącego dotacji podmiotowej wraz z uzasadnieniem.

2. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia Wójta Gminy Banie o rezygnacji z wykonania przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji programem działalności na dany rok budżetowy. Udzielający dotacji zachowuje prawo do zmiany (nie udzielenia bądź zmniejszenia) dotacji celowej zaplanowanej na rok budżetowy w części przypadającej na realizację tego przedsięwzięcia. Rozliczenie dotacji celowej określa odrębna umowa.

3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustala się na podstawie złożonego programu o którym mowa w ust. 1 z uwzględnieniem możliwości finansowych gminy. Udzielający dotacji zastrzega sobie prawo do określenia środków na wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w samorządowej instytucji kultury na podstawie umowy o pracę.

4. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa Rada Gminy w Baniach w uchwale budżetowej na dany rok.

5. Korekty planów finansowych samorządowej instytucji kultury mogą być dokonywane przez dyrektora, pod warunkiem, że nie spowodują zwiększenia wysokości dotacji podmiotowej.

6. Korekty planów finansowych w zakresie wynagrodzeń osobowych, zadań i zakupów inwestycyjnych oraz remontów, mogą być dokonywane na uzasadniony wniosek dyrektora, tylko za zgodą Wójta Gminy Banie.

§ 2

Zasady przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w wysokości 1/12 dotacji rocznej w terminie do 10 dnia każdego miesiąca. Termin i wysokość transzy dotacji może ulec zmianie na wniosek Dyrektora Instytucji Kultury (e-mail, telefon, itp.)

2. Wykorzystanie dotacji następuje w szczególności przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które była udzielona, albo przez realizację zadań wskazanych przez instytucję kultury w programie działalności ustalonym na rok budżetowy.

3. Dotacja podmiotowa przekazana na rachunek bankowy instytucji kultury podlega rozliczeniu.

4. Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury przedkłada Wójtowi Gminy Banie w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 31 stycznia roku obrotowego** następującego po roku, na który dotacja została udzielona. O zachowaniu terminu rozliczenia dotacji decyduje data jej wpływu do Urzędu Gminy w Baniach.

5. Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury składa w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, sporządzonych według ustalonego wzoru, który został umieszczony w niniejszym załączniku.

6. Rozliczenie dotacji podmiotowej za rok obrotowy sporządza się na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz źródłowych dowodów księgowych potwierdzających wydatki poniesione w terminie **do 31 grudnia roku obrotowego**, na który została przyznana.

7. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do zamieszczenia na źródłowych dowodach księgowych, potwierdzających poniesienie wydatków z dotacji przekazanej przez organizatora, następującej adnotacji:

„Wydatek w wysokości zł poniesiono z dotacji podmiotowej/celowej przekazanej przez organizatora.

.....
(podpis głównego księgowego)”

8. Zatwierdzenie złożonego przez samorządową instytucję kultury rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym według wzoru określonego w niniejszym załączniku następuje w terminie do końca lutego roku budżetowego, na który przypadł termin złożenia tego rozliczenia. Jeden egzemplarz zatwierdzonego rozliczenia z wykorzystania dotacji zostaje przekazany samorządowej instytucji kultury.

9. Dotacja udzielona z budżetu Gminy Banie w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi w terminie do 31 grudnia roku budżetowego, ostatecznie do 31 stycznia następnego roku. Od dotacji niewykorzystanej do końca roku budżetowego, zwróconej na rachunek bankowy Gminy Banie po 31 stycznia następnego roku, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od 1 lutego roku obrotowego następującego po roku budżetowym, na który przypadał termin jej wykorzystania.

10. Dotacja udzielona z budżetu Gminy Banie, bez dodatkowego wezwania, w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia przekazania z budżetu Gminy Banie tej części dotacji, która została wykorzystana przez samorządową instytucję kultury niezgodnie z przeznaczeniem.

11. Wójt Gminy Banie ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie wydatków sfinansowanych przez samorządową instytucję kultury ze środków dotacji przekazanej z

budżetu. Kontrolę przeprowadza Skarbnik Gminy w siedzibie samorządowej instytucji kultury na podstawie danych wynikających z jej ksiąg rachunkowych oraz dowodów księgowych stanowiących podstawę wprowadzenia zapisów do tych ksiąg.

12. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisuje dyrektor instytucji kultury wraz z głównym księgowym.

13. Na podstawie wyników kontroli Wójt Gminy Banie kieruje do samorządowej instytucji kultury wystąpienie pokontrolne, wskazując źródła i przyczyny nieprawidłowości, ich rozmiary, osoby odpowiedzialne oraz wnioski zmierzające do ich usunięcia i usprawnienia badanej działalności. Wystąpienie pokontrolne przekazuje się samorządowej instytucji kultury nie później niż w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.

14. Samorządowa instytucja kultury jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia doręczenia jej wystąpienia pokontrolnego zawiadomić Wójta Gminy Banie o wykonaniu pokontrolnych wniosków lub przyczynach ich niewykonania.

15. Do wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym samorządowej instytucji kultury przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do Wójta Gminy Banie. Zastrzeżenia składa się w terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

16. Wójt Gminy banie w formie pisemnej oddala zastrzeżenia albo uwzględnia je i zmienia treść wniosków pokontrolnych w terminie 14 dni od daty ich wpływu. O podjętym rozstrzygnięciu w tym samym terminie Wójt Gminy Banie powiadamia Dyrektora samorządowej instytucji kultury.

§ 4

Postanowienia końcowe

Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do:

- 1) realizacji zadań statutowych, w tym terminowego wykonania przedsięwzięć wynikających z programu działalności ustalonego na rok budżetowy, w sposób zgodny z prawem,
- 2) racjonalnego, efektywnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 3) sporządzania sprawozdań wymaganych obowiązującymi przepisami prawa.

**Wzór 1. Rozliczenie dotacji podmiotowej udzielonej samorządowej instytucji kultury
na rok**

Dotacja podmiotowa z budżetu Gminy Banie

Miesiąc	Dotacja podmiotowa		
	Udzielona	Przekazana	
		Kwota	Data, numer wyciągu bankowego
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
Razem			

**Wydatki sfinansowane ze środków dotacji podmiotowej otrzymanej z budżetu
organizatora**

Wyszczególnienie	Wydatki poniesione od 1 stycznia do 31 grudnia r.
Wynagrodzenia pracowników (Proszę podać ilość osób zatrudnionych w instytucji)	

Składki na wynagrodzenia	
Zużycie materiałów i energii	
Usługi obce	
Podatki i opłaty lokalne	
Pozostałe wydatki (wymienić jakie)	
Razem	