



Banie, dnia 28 grudnia 2020 r.

Zapytanie ofertowe nr SPU.271.3.2020.KK

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu (30 000 euro) stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1984) prowadzone w trybie zapytania o cenę w celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na „**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. „Adaptacja dawnej synagogi w Baniach na potrzeby przedszkola w Baniach” który będzie realizowany ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych**

1. Zamawiający:

Gmina Banie

ul. Skośna 6

74-110 Banie

tel. 91 4166381; fax 91 4166 353

e-mail: urząd@banie.pl

www.banie.pl, www.bip.banie.pl

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. „Adaptacja dawnej synagogi w Baniach na potrzeby przedszkola w Baniach”.

2.2 Wartość kosztorysowa nadzorowanego zadania wynosi: około 3.957.579,94 zł (słownie: trzy miliony dziewięćset pięćdziesiąt siedem tysięcy pięćset siedemdziesiąt dziewięć złotych i 94/100)

2.3 Wykonawca zapewni po swojej stronie odpowiednią osobę która posiada niezbędną zdolność techniczną i zawodową w postaci Inspektora Nadzoru inwestorskiego w specjalności:

a) konstrukcyjno- budowlanej: Wymagane kwalifikacje: uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń

b) sanitarnej: Wymagane kwalifikacje: uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

c) elektrycznej i teletechnicznej: Wymagane kwalifikacje: uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz teletechnicznych bez ograniczeń.

2.4 Dokumentacja projektowa, STWiOR, przedmiary robót dotyczące objętej usługą nadzoru inwestorskiego stanowią **załącznik nr 4**. Dokumentacja dostępna jest na stronie Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.banie.pl w zakładce „Zapytania ofertowe poniżej 30.000 euro.

Zamawiający zaleca aby Wykonawcy zapoznali się z dokumentacją projektową. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie realizować usługę nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi normami i wiedzą techniczną, określonymi m.in. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. dz. U. z 2019 r. poz. 51) przy zachowaniu należytej staranności, właściwej organizacji pracy oraz zasad BHP.

2.5 Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny kod CPV: 71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego

Dodatkowe kody CPV: 71540000-5 - Usługi zarządzania budową

71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

2.6. Obowiązki ogólne:

1. Nadzór Inwestorski sprawowany będzie w następujący sposób:

a) termin rozpoczęcia od dnia podpisania umowy do uzyskania pozwolenia na użytkowanie

2. Czas pracy inspektora nadzoru inwestorskiego powinien być dostosowany do czasu pracy Urzędu Gminy Banie w godzinach od 7:00 do 15:00 niezależnie od czasu trwania pobytu.

3. Wymagana jest obecność na placu budowy / miejscu prowadzenia robót w odstępach czasu zabezpieczający skuteczny i prawidłowy nadzór w tym:

- obligatoryjna minimalna ilość pobytów kontrolnych na budowie / miejscu prowadzenia robót nadzorowanego zadania, inspektora w ciągu każdego tygodnia, w okresie realizacji zamówienia – 1 pobyt/tydzień (potwierdzenie pobytu w Urzędzie Gminy Banie)

- dodatkowe pobyty na budowie/miejscu prowadzenia robót nadzorowanych zadań, na każde wezwanie Zamawiającego w sytuacjach problematycznych (problemy związane z realizacją robót) oraz w trakcie odbiorów częściowych, końcowych w ciągu 6 godzin od wezwania przez Zamawiającego

- obecność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego konieczna będzie również w niezbędnym zakresie (na każde wezwanie Zamawiającego) celem przedstawienia danych do przygotowania wniosków o płatność w ramach rozliczenia zadania inwestycyjnego.

4. Zamówienie obejmuje sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z:

a) przepisów ustawy Prawo budowlane oraz właściwych przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie oraz zasad i wiedzy technicznej,

b) dokumentacji projektowej (projekty, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, kosztorysy ofertowe)

c) umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych,

d) w ramach sprawowania nadzoru inwestorskiego Wykonawca będzie realizował zamówienie poprzez ustanowionego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, przy czym zapewni ciągłość świadczonej usługi w przypadku nieobecności inspektora poprzez ustanowienie nowego inspektora o nie mniejszych kwalifikacjach niż pierwotnie ustanowiony.

5. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego upoważniony i zobowiązany będzie w szczególności do:

- 1) wspierania Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego oraz przy udzielaniu zamówienia publicznego,
- 2) działania w imieniu Zamawiającego w ścisłej z nim współpracy i na podstawie nadanych upoważnień mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie zadania inwestycyjnego w sposób poprawny jakościowo i w przewidzianych terminach,
- 3) zapoznania się z dokumentacją projektową (projekty budowlane i wykonawcze, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarami robót), kosztorysami ofertowymi oraz umową zawartą z Wykonawcą robót nadzorowanego zadania,
- 4) udostępnienia numeru telefonu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego umożliwiającego szybki i bezpośredni kontakt, w razie konieczności załatwienia spraw bieżących,
- 5) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją zamówienia,
- 6) prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi przedmiotem umowy w pełnym zakresie obowiązków wynikających z ustawy Prawo budowlane, łącznie z robotami koniecznymi do wykonania a nie ujętymi w dokumentacji projektowej i niemożliwymi na etapie podpisywania umowy,
- 7) zapewnienia dostępu na teren budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania
- 8) przygotowania niezbędnych dokumentów w celu przekazania placu budowy a następnie przekazanie go Wykonawcy robót w obecności przedstawiciela Urzędu Gminy Banie,
- 9) uzgodnienia z Wykonawcą procedur (wzory druków i obieg dokumentów) jakie będą obowiązywać podczas procesu prowadzenia inwestycji,
- 10) egzekwowania od Wykonawcy uaktualnionego harmonogramu rzeczowo- finansowego w zależności od postępu robót oraz jego akceptacji w ciągu 7 dni,
- 11) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacji projektowej,
- 12) w przypadku wykonywania robót przez podwykonawców stałego monitorowania wykonywanych robót a szczególności:
 - a) posiadania wiedzy na temat wykonywania robót przez podwykonawców,
 - b) nadzorowania poprawności wprowadzenia podwykonawców do realizacji zadania a zwłaszcza stwierdzenia zawarcia umów o podwykonawstwo wg zatwierdzonego projektu umowy,
- 13) monitorowania postępu robót poprzez stwierdzenie rzeczywistego zaawansowania i zgodności z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym,

- 14) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy, w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości zobligowanie Wykonawcy wpisem do dziennika budowy,
- 15) udzielania Wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień na temat realizowanego zadania,
- 16) podejmowania decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót budowlanych w sytuacjach określonych w warunkach umowy,
- 17) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej zatrudnionej osoby przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie,
- 18) organizacji oraz według potrzeb przewodniczenie naradom dotyczącym postępu robót (Rada Budowy) w której udział biorą przedstawiciela zaangażowanych w realizację stron (kierownik budowy, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawca robót, Przedstawiciele zamawiającego) oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywanie Zamawiającemu i Wykonawcy,
- 19) wydawania poleceń zmian Wykonawcy oraz dokonywania ich wyceny po akceptacji Zamawiającego,
- 20) nadzorowania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych w ramach podstawowego wynagrodzenia,
- 21) kontroli składowania i przechowywania materiałów,
- 22) nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę, udział w komisijnym pobieraniu próbek (zlecenia Wykonawcy wykonania dodatkowych próbek itp.),
- 23) sprawdzenia i formułowania zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tytułów własności sprzętu
- 24) odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 25) sprawdzenia ilości i wartości wykonanych robót będących podstawą rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym,
- 26) sprawdzenia zgodności faktur Wykonawcy robót z dokumentami odbioru i wcześniejszymi dokumentami,
- 27) poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę,
- 28) przygotowania odbiorów częściowych, końcowych przygotowanie protokołu z przeprowadzonego odbioru, sprawdzenie kompletności dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę,
- 29) uczestniczenia w odbiorach robót,
- 30) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę po zakończeniu robót,
- 31) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich rozbieżnościach między dokumentacją a stanem faktycznym,
- 32) rozliczenia umowy z wykonawcą w przypadku jej wypowiedzenia,
- 33) przygotowania niezbędnych dokumentów do zakończenia budowy o ile jest wymagane,
- 34) dopuszczenia materiałów, prefabrykatów i urządzeń przewidzianych do wbudowania,

35) uczestniczenia w przygotowaniach wniosku o płatność do Urzędu Marszałkowskiego,

3. Tryb zamówienia:

3.1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie podlega przepisom Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1984).

3.2. Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności, efektywności, jawności, przejrzystości i równego dostępu.

3.3. Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności.

3.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku:

a) gdy nie zostanie złożona żadna oferta

b) gdy wszystkie złożone oferty przekroczą budżet przeznaczony na inwestycję, chyba że Zamawiający postanowi o zwiększeniu budżetu do kwoty najkorzystniejszej oferty,

c) gdy złożone oferty będą niezgodne z treścią zapytania ofertowego,

d) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

e) gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,

f) z innych niewymienionych przyczyn.

3.5. O wprowadzonych zmianach w treści zapytania Zamawiający poinformuje oferentów poprzez zawieszenie informacji na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.

3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do oferentów o wyjaśnienie oraz uzupełnienie złożonej oferty.

3.7. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy zaoferowana przez niego cena jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Za rażąco niską cenę Zamawiający uznaje cenę, która jest co najmniej 30% niższa od budżetu założonego przez Zamawiającego, a Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do złożenia wyjaśnień w tym zakresie nie udowodnił, że zaoferowana przez niego cena pozwala na wykonanie zadania zgodnie z zapytaniem ofertowym.

3.8. W sytuacji dokonania wyboru lub też zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru lub też unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów, którzy złożyli oferty oraz zamieści stosowaną informację na swojej stronie internetowej oraz w siedzibie.

3.9. W ramach niniejszego zapytania Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

3.10. W ramach niniejszego zapytania Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień częściowych.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy dysponują lub będą dysponować osobą zdolną do wykonania zamówienia. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- a) Inspektor robót sanitarnych - (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń bądź odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie inspektora nadzoru w zakresie objętym dokumentacją projektową, posiadającym 5 letni doświadczenie zawodowe jako kierownik lub inspektor nadzoru,
- b) Inspektora robót konstrukcyjno – budowlanych - (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń bądź odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie inspektora nadzoru w zakresie objętym dokumentacją projektową, posiadającym 5 letni doświadczenie zawodowe jako kierownik lub inspektor nadzoru,
- c) Inspektora robót elektrycznych i teletechnicznych – (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz teletechnicznych bez ograniczeń bądź odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie inspektora nadzoru w zakresie objętym dokumentacją projektową, posiadającym 5 letni doświadczenie zawodowe jako kierownik lub inspektor nadzoru.

4.2 O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca który przedstawi wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

4.3 W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4.4 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu czynności, jakie będą wykonywały oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 2**
- b) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy – **załącznik nr 3**.
- c) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

5. Kryteria oceny ofert, wagi procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach:

5.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) Cena brutto - 100%

5.2 Opis sposobu kryterium oceny ofert:

- a) Kryterium cena oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty (wartość brutto) podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym. Punkty za kryterium cena oferty oblicza się wg poniższego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

6. Termin składania ofert i forma dokumentów:

6.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem – Oferta na „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. „Adaptacja dawnej synagogi w Baniach na potrzeby przedszkola w Baniach” w terminie do dnia 11.01.2020 r., do godziny 15:00, ul.

Skośna 6, 74-110 Banie, sekretariat pokój nr 15. Decyduje data i godzina wpływu oferty do zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone i nie będą brane pod uwagę.

6.2 Ofertę należy złożyć według wzoru określonego w formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** do zapytania.

6.3 Oświadczenia należy złożyć w oryginale, a inne dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. Termin związania może być przedłużony zarówno na wniosek Zamawiającego jak i Wykonawcy.

8. Termin realizacji zadania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do momentu zakończenia inwestycji tj. uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

9. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania zostały określone w projekcie umowy – **załącznik nr 5**.

10. Informacje na temat prowadzonego postępowania:

- 1) Zapytania dotyczące postępowania można składać za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej: e-mail: urząd@banie.pl do dnia 11.01.2020 roku.
- 2) Informacji dotyczących postępowania udzielają: Katarzyna Kudła telefon 91 4166 381 wew. 38.
- 3) Zamawiający nie przewiduje spotkania z potencjalnymi oferentami (wykonawcami) zamówienia.

Zatwierdzam:

WOJCIŁ GMINY
mgr Arkadiusz Augustyniak