

Zarządzenie Nr 45/2018
Wójta Gminy Banie
z dnia 18 kwietnia 2018 r.

**w sprawie określenia szczegółowego trybu pracy komisji konkursowej powołanej w celu
przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Międzynarodowego Centrum
Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach.**

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z Nr 154, poz. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Chadziński
Teresa Sadowska

Szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach.

§ 1. 1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach przeprowadza komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją”.

2. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.

§ 2. 1. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.

2. Członkowie komisji podpisują oświadczenia o niewystępowaniu zależności wynikającej z pokrewieństwa lub powinowactwa między członkami komisji a poszczególnymi kandydatami, o niepozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności oraz o zachowaniu tajemnicy służbowej i obowiązku przestrzegania postanowień wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 3. 1. Posiedzenia komisji zwołuje i jej pracami kieruje przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności upoważniony przez niego członek komisji.

2. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków Komisji.

3. Przewodniczący spośród członków Komisji wyznacza protokolanta.

4. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy dotyczącej prac Komisji.

§ 4. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata;
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego;
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji;

4) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Banie.

2. Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.

3. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 5. 1. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach:

a) I etap formalny (bez udziału kandydatów),

b) II etap merytoryczny – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami.

2. Pierwsze posiedzenie Komisji, tj. etap formalny odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.

§ 6. 1. W pierwszym etapie formalnym, przebiegającym bez udziału kandydatów, komisja przeprowadza następujące czynności:

a) podpisanie listy obecności przez członków Komisji,

b) stwierdzenie bezstronności członków i podpisanie oświadczenia o niewystępowaniu zależności wynikającej z pokrewieństwa lub powinowactwa między członkami komisji a poszczególnymi kandydatami, o niepozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do obiektywizmu i bezstronności członka komisji oraz o zachowaniu tajemnicy służbowej i obowiązku przestrzegania postanowień wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych,

c) w przypadku stwierdzenia, że wśród członków Komisji jest osoba będąca małżonkiem osoby przystępującej do konkursu lub jej krewnym albo powinowatym lub pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym czy faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności, Przewodniczący Komisji wyklucza taką osobę z udziału w pracach Komisji. Organizator w tym przypadku niezwłocznie wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu dla powołania tego członka,

d) Przewodniczący Komisji zapoznaje członków komisji z określonymi w ogłoszeniu o konkursie wymaganiami kwalifikacyjnymi, jakie muszą spełniać kandydaci na stanowisko dyrektora Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach,

e) sprawdzenie złożonych ofert – weryfikacja ofert pod względem formalnym, tj. termin, kompletność i poprawność złożonych dokumentów,

f) sprawdzenie, czy kandydat spełnia wymagania kwalifikacyjne określone w ogłoszeniu,

g) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,

h) podjęcie uchwały o dopuszczeniu bądź odmowie dopuszczenia kandydata do dalszego

postępowania konkursowego w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów,

- i) ustalenie terminu przeprowadzenia rozmów z kandydatami zakwalifikowanymi do drugiego etapu postępowania konkursowego.

2. Oferty złożone po terminie, oferty nie spełniające wymagań formalnych oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie podlegają odrzuceniu, a kandydaci ci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

3. Przewodniczący Komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

4. Przewodniczący Komisji informuje kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej nie później niż 7 dni przed terminem rozmowy.

5. Kandydat, którego niedopuszczono do dalszego postępowania konkursowego, może w terminie 3 dni od otrzymania informacji o odmowie dopuszczenia do dalszego postępowania konkursowego, wystąpić do organizatora z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyny odmowy.

6. Przewodniczący komisji, w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez kandydata, informuje na piśmie kandydata niedopuszczonego do dalszego postępowania konkursowego o przyczynach odmowy dopuszczenia.

7. Do czasu rozstrzygnięcia zasadności odmowy Przewodniczący Komisji zawiesza postępowanie konkursowe.

§ 7. 1. W drugim etapie postępowania konkursowego Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, niezbędne do ustalenia przydatności kandydata na stanowisko objęte konkursem, biorąc pod uwagę w szczególności przedstawioną przez kandydata koncepcję programowo – organizacyjną Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach.

2. W drugim etapie postępowania konkursowego komisja przeprowadza następujące czynności:

- 1) Przewodniczący Komisji sprawdza tożsamość kandydatów,
- 2) przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami, obejmujących wysłuchanie koncepcji programowo-organizacyjnej Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach oraz zadawanie pytań przez członków Komisji,
- 3) dokonanie przez członków Komisji merytorycznej oceny kandydatów zgodnie z dokumentem określającym kryteria oceny przydatności kandydata (karta oceny),

- 4) wygrywa ten kandydata, który uzyskał największą liczbę punktów, jednak nie mniej niż 50 % możliwych do uzyskania,
- 5) w przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów, kandydata wyłania Komisja w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
- 6) jeżeli w drugiej turze głosowania nie zostanie wyłoniony kandydat, komisja przedstawia Wójtowi Gminy tych kandydatów jako równorzędnych do objęcia stanowiska dyrektora.

2. Konkurs uważa się za rozstrzygnięty również wtedy, gdy do konkursu zgłosił się tylko jeden kandydat, który spełnił wszystkie wymogi formalne, a Komisja uznała, że spełnia również wymogi merytoryczne.

3. Niezgłoszenie się kandydata w wyznaczonym terminie i miejscu niezależnie od przyczyn będzie traktowane jako rezygnacja z udziału w konkursie.

§ 8. 1. Z obu etapów postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

2. Przed podpisaniem protokołu każdy z członków komisji może wnieść swoje zastrzeżenia.

3. Protokół jest jawny.

§ 9. 1. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje wyniki konkursu wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy.

2. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu kandydata na stanowisko dyrektora Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach podejmuje Wójt Gminy Banie.

3. W razie stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko dyrektora Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach wszystkich kandydatów, komisja przekazuje Wójtowi Gminy Banie odpowiedni wniosek i kończy działalność.

§ 10. Wójt Gminy unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) prowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganej obecności 2/3 jej członków,
- 2) przeprowadzenia postępowania konkursowego niezgodnie z przepisami rozporządzenia oraz zarządzaniem Wójta Gminy Banie w sprawie określenia szczegółowego trybu pracy komisji

konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach.

§ 11. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania dyrektora Międzynarodowego Centrum Turystyki, Kultury i Sportu w Baniach lub z dniem unieważnienia konkursu.

§ 12. Wyniki postępowania konkursowego umieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Banie oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Banie.